



COMUNE DI USINI

Provincia di Sassari

SETTORE SERVIZI SOCIO CULTURALI- VIA RISORGIMENTO, 70 07049 USINI

TEL. 079/3817005/06/07- FAX 079/380699

e. mail servizisociali@comunediusini.it – serviziapersona@comunediusini.it-
serviziculturali@comunediusini.it- pec. servizisociali@pec.comune.usini.ss.it

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 COOPERATIVA DA IMPIEGARE NELLA PROGETTAZIONE E GESTIONE DI N. 1 INTERVENTO DI INCLUSIONE SOCIALE NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE PRENDERE IL VOLO

OGGETTO: Individuazione di n. 1 Cooperativa Sociale per la Progettazione e la gestione di n. 1 Progetto di Inclusione Sociale nell' ambito del Programma Regionale "Prendere Il Volo"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In attuazione del disposto deliberativo della G.C. n. 57 del 16.06.2020 e del proprio atto n_193 del 2.06.2020

A V V I S A

Che Il Comune di Usini intende avviare una selezione per l'individuazione di n. 1 cooperativa sociale da impegnare nella progettazione e gestione di n. progetto di inclusione sociale di cui al programma regionale "**PRENDERE IL VOLO**" approvato con deliberazione della G. C. n. 47/16 del 29.09.2015 integrato con deliberazione G.R 49/16 del 09.10.2018;

Il presente Avviso è rivolto a cooperative sociali che abbiano maturato comprovata esperienza nell'ambito dell'inclusione sociale e manifestino l'intenzione di proporsi per stilare e gestire un progetto di inclusione sociale.

Il progetto di cui trattasi è rivolto a soggetto con disagio psico- ambientale, dimessa da struttura riabilitativa, e dovrà essere svolto nella città di Oristano

Per partecipare al presente Avviso il concorrente deve avere il possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s. m.i;
- Requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i
- Requisiti di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s. m.i.
- Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali di cui alla L.R. 16/97e iscrizione all'Albo delle cooperative del Ministero delle Attività Produttive (D.M. 23.06.2004) MAP.
- Per le cooperative con sede fuori dal territorio regionale: iscrizione all'Albo delle cooperative sociali della propria regione, i sensi dell'art. 9 della L. 381/91 e iscrizione al MAP.
- Regolarità contributiva rilevabile dal DURC in corso di validità.

- Disponibilità di figure professionali con qualifica di **Educatore Professionale** in possesso di diploma di laurea in scienze dell’Educazione o Pedagogia ;
- Per la predisposizione della graduatoria di merito, si terrà conto dei seguenti parametri:

CRITERI DI PREMIALITA’

MAX 10 PUNTI

N°	REQUISITO	PUNTI Max 10
1	Esperienza nella gestione di progetti di inclusione sociale	0,50 per ciascun progetto (max 1)
2	Esperienza nella gestione di progetti di inclusione sociale, nell’ambito del programma prendere il volo	1 per ciascun progetto (max3)
3	Presentazione di tutor di mediazione, oltre che al requisito di formazione, comprovata esperienza nella gestione di progetti di inclusione sociale,	0,50 per ciascun progetto gestito max 1,
4	Presentazione di tutor di mediazione oltre che al requisito di formazione, comprovata esperienza nella gestione di progetti di inclusione sociale, nell’ambito del programma prendere il volo	1 per ciascun progetto (max2)
5	Presentazione di responsabile del portagoglio di mediazione con comprovata esperienza nella gestione di progetti di inclusione sociale, nell’ambito del programma prendere il volo	1 per ciascun progetto (max 3)

L’attribuzione dei punteggi avverrà mediante esame dei curriculum della cooperativa e degli operatori proposti. Alla cooperativa che avrà conseguito il maggior punteggio verrà affidato l’incarico della predisposizione e gestione di un progetto di inclusione sociale.

L’Amministrazione Comunale procederà alla verifica dei requisiti di cui agli art. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016, nonché delle dichiarazioni prodotte e procederà all’affidamento del progetto solo se gli esiti di dette verifiche risulteranno essere regolari.

L’Amministrazione Comunale si riserva fin d’ora, la facoltà di procedere anche in presenza di una sola cooperativa partecipante, in quel caso, verificati i requisiti di cui sopra, si procederà con affidamento diretto

Il progetto di cui trattasi non comporterà alcuna spesa a carico del Comune in quanto verrà proposto all’esame della Commissione istituita presso l’Assessorato Regionale Igiene, Sanità e Assistenza Sociale, della R.A.S per essere finanziato

Il progetto, eventualmente finanziato verrà integralmente gestito dalla cooperativa individuata dal Comune.

Il progetto avrà durata triennale, finanziabile, per il primo anno per un importo massimo di €. 18.500,00 e per le successive annualità, per un importo massimo di €. 15.000,00.

N.B. Qualora il progetto proposto non dovesse risultare ammesso a finanziamento, da parte della R.A.S, la cooperativa che lo ha predisposto, non avrà diritto a percepire, da parte del Comune, alcun compenso.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte in conformità al presente Avviso e pervenire, esclusivamente a mezzo PEC comunediisini@cert.legalmail.it entro le ore 13,00 del 10.07.2020.

Nell' istanza dovrà essere indicato il seguente oggetto: ***“Avviso pubblico per l'individuazione di n. 1 cooperativa sociale da impegnare nella predisposizione e gestione di n. 1 progetto di inclusione sociale nell'ambito del programma regionale “Prendere il volo.”***

L'istanza sottoscritta digitalmente dal legale Rappresentante della cooperativa concorrente, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs.50/2016 e s.m.i;
- Dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante le esperienze maturate dalla cooperativa nella progettazione e gestione di progetti di inclusione sociale, con l'indicazione Curricula del Responsabile del portafoglio proposto dalla cooperativa con indicazione di esperienza specifica nella gestione di progetti di inclusione sociale con l'indicazione dell'Ente pubblico che lo ha commissionato
- Curriculum dell'operatore proposto per la gestione del servizio con indicazione di esperienza specifica nella gestione di progetti di inclusione sociale con l'indicazione dell'Ente pubblico che lo ha commissionato;
- Documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

I requisiti richiesti dovranno essere posseduti al momento della candidatura.

Verranno accolte esclusivamente le istanze pervenute entro il termine stabilito, farà fede, esclusivamente il numero e la data di registrazione al protocollo del Comune, Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente.

All'istanza dovrà essere allegato un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Non saranno prese in esame eventuali generiche richieste di partecipazione presentate prima e dopo la pubblicazione del presente Avviso.

Il presente Avviso sarà pubblicato, per n. 15 giorni sul sito istituzionale del Comune di Usini all'indirizzo www.comune.usini.ss.it;

I dati richiesti sono raccolti per le finalità del Procedimento di cui trattasi. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza., ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 4 del regolamento UE 679/2016 in materia di privacy.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosella Letizia Nuvoli

Usini

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI USINI
SETTORE SERVIZI SOCIO – CULTURALI
VIA RISORGIMENTO, 70
07049 U S I N I

OGGETTO: Istanza di partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione di n. 1 cooperativa sociale da impegnare nella predisposizione e gestione di n. 1 progetto di inclusione sociale nell'ambito del Programma Regionale "Prendere il volo".

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov (____) il _____

Residente a _____ Prov. (____) in via _____ n. civico _____

Cod. fiscale _____, in _____ qualità di _____

Dell'Impresa _____ con sede legale a _____

Prov. (____) in via _____ n. civico _____ c.a.p. _____

Con sede operativa a- _____ (Prov _____) in via _____

n. civico _____ c.a.p. _____ cod. fiscale _____

partita I.V.A _____ tel. Fisso/mobile _____

posta elettronica certificata _____ forma giuridica _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura specificata in oggetto.

DICHIARAZIONE (D.P.R. 445 28 dicembre 2000 – Art. 46)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov (____) il _____

Residente a _____ Prov. (____) in via _____ n. civico _____

Cod. fiscale _____, in _____ qualità di _____

Dell'Impresa _____ con sede legale a _____

Prov. (_____) in via _____ n. civico _____ c.a.p. _____

Con sede operativa a- _____ (Prov _____) in via _____

n. civico _____ c.a.p. _____ cod. fiscale _____

partita I.V.A _____ tel. Fisso/mobile _____

posta elettronica certificata _____ forma giuridica _____

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000:

DICHIARA:

- Di essere in regola per quanto disposto dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A. di _____ per la seguente attività _____ al n _____
- Che l'impresa è in regola con gli adempimenti in materia di contributi sociali e in materia di contributi previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti secondo la legislazione vigente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 della Legge 166/2002, e di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative (indicare i motivi della eventuale mancata iscrizione, a pena di esclusione):
 - INPS: sede di _____, Via _____ matricola n° _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - INAIL: sede di _____, Via _____ matricola n° _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
- ai sensi legge 68/99 in tema di diritto al lavoro dei disabili (barrare la voce pertinente):
 - che l'impresa non è soggetta agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99, in quanto (specificare la motivazione): _____ ;
 - che l'impresa ha ottemperato agli obblighi derivanti dalla legge 68/99.
-
- che non esistono cause ostative di cui alla legge 575/65 e s.m.i. (normativa antimafia);
- di possedere la necessaria capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i
-
- di possedere la necessaria capacità economica e tecnico- professionale, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i

Il Rappresentante legale

Allegare documento di identità in corso di validità

_____, li _____

DICHIARAZIONE
(D.P.R. 445 28 dicembre 2000 – Art. 46)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov (____) il _____

Residente a _____ Prov. (____) in via _____ n. civico _____

Cod. fiscale _____, in _____ qualità di _____

Dell'Impresa _____ con sede legale a _____

Prov. (____) in via _____ n. civico _____ c.a.p. _____

Con sede operativa a _____ (Prov _____) in via _____

n. civico _____ c.a.p. _____ cod. fiscale _____

partita I.V.A _____ tel. Fisso/mobile _____

posta elettronica certificata _____ forma giuridica _____

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000:

DICHIARA:

Di aver maturato la seguente esperienza nella progettazione e gestione di progetti di inclusione sociale per conto dei seguenti Enti :

N	ENTE	ANNUALITA'	TITOLO PROGETTO

Allegare certificazioni rilasciate dagli Enti presso i quali è stata maturata l'esperienza dichiarata

- DI disporre di personale con titolo di Educatore Professionale con comprovata esperienza nella gestione di progetti di inclusione sociale (indicare nominativo dell'Educatore preposto, il curriculum e un documento di identità in corso di validità.

Nome e cognome _____ luogo e data di nascita _____

Titolo di studio posseduto _____ conseguito presso _____

In data _____

(Allegare curriculum della cooperativa e dell'operatore preposto.)

- DI disporre di personale con comprovata esperienza nella progettazione di interventi di inclusione sociale di inclusione sociale (indicare nominativo della persona preposta, il curriculum e un documento di identità in corso di validità

Nome e cognome _____ luogo e data di nascita _____
Titolo di studio posseduto _____ conseguito presso _____
In data _____

Il Rappresentante legale

Allegare documento di identità in corso di validità

_____, li _____

“ Informativa privacy “ (artt.13-14 Reg.UE 2016/679 GDPR)
(sottoscrivere obbligatoriamente)

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati dal servizio socio- culturale, esclusivamente per la procedura di selezione di una cooperativa a cui affidare la predisposizione e la

gestione di un progetto di inclusione sociale nell'ambito del programma Regionale " Prendere il volo", per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; l'ufficio acquisisce unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi

• titolare del trattamento dei dati è il Comune di USINI, con sede a USINI in Via Risorgimento n.70 e. mail comunediisini@cert.legalmail.it, tel 079/9817000

n._70, rappresentato per quanto concerne gli obblighi in materia di privacy dal Sindaco pro tempore - dato di contattosindaco@comune.di.usini.it ;

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) : Avv. Alessandra Etzo

• dato di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) B dpo@unionecoros.it

• i dati personali sono trattati nel pieno rispetto del disposto normativo di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016

• il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza;

I dati saranno conservati con il presidio delle misure tecniche ed organizzative, necessarie ed idonee per ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita , di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito.

Il trattamento è svolto direttamente dall'organizzazione del Titolare, dei suoi Responsabili/o Autorizzati al trattamento, operazioni di comunicazione o diffusione di dati personali non sensibili o giudiziari potranno essere effettuate dal Comune nel Rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 16 679 (GDPR);

• le categorie di dati trattati e le modalità sono quelli risultanti dai registri dei trattamenti

• la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa

• i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione

• il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all'erogazione del servizio

• il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi

• gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy .

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. (___) il
_____ residente a _____ via _____ n _____

DICHIARA

Di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del Comune di Usini e

Di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg.UE 2016/679)

Di non acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg.UE 2016/679)

Data

Firma



COMUNE DI USINI

PATTODI

INTEGRITA

- 1) Il Patto di integrità è lo strumento che il **COMUNE DI USINI** adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale sia interno che esterno nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. N.50/2016 e s.m.i
- 2) Il Patto di integrità stabilisce l'obbligo reciproco che si instaura tra le Amministrazioni aggiudicatrici e gli operatori economici di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità.
- 3) Il Patto di integrità deve costituire parte integrante della documentazione di gara e del successivo contratto.
- 4) La partecipazione alle procedure di gara e l'iscrizione ad eventuali altri elenchi e/o albi fornitori, nonché l'iscrizione al mercato elettronico regionale "Sardegna CAT", è subordinata all'accettazione vincolante del Patto di integrità.
- 5) Il Patto di integrità si applica con le medesime modalità anche ai contratti di subappalto di cui all'articolo 118 del D.Lgs. 163/2006 .
- 6) Per quanto non disciplinato dal presente Patto si rinvia al Codice di comportamento dei dipendenti del **COMUNE di USINI** e del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del Dlgs. N.165/2001) al rispetto dei quali sono tenuti i collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.

Art. 2

Obblighi degli operatori economici nei confronti della stazione

appaltante

- 1) L'operatore economico:
 - a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
 - b) dichiara di non avere condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) dichiara di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o finalizzate a facilitare la gestione del contratto;
 - d) dichiara con riferimento alla specifica procedura di affidamento di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e si impegna a non prendere parte e a non praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato vietate ai

sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul

funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt.2 e successivi della L. 287 del 1990; dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;

- e) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto;
 - f) si impegna a segnalare alla Amministrazione aggiudicatrice qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di dipendenti dell'Amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione medesima;
 - g) si impegna qualora i fatti di cui ai precedenti punti g) ed h) costituiscano reato a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria;
- 2) L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

Art. 3

Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

- 1) il **COMUNE DI USINI** — quale Amministrazione aggiudicatrice :
- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal Codice comportamento dei dipendenti e del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.lgs. N.165/2001), nonché le misure di prevenzione della corruzione inserite nel Piano triennale di prevenzione vigente;
 - b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
 - c) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
 - d) si obbliga a non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
 - e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecito tentativo da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione di appartenenza.
 - f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile per la prevenzione della corruzione qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto, con le modalità e gli strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione di appartenenza.
 - g) si impegna, qualora i fatti di cui ai precedenti punti) ed f) costituiscano reato, a sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria.
 - h) si impegna all'atto della nomina dei componenti la commissione di gara a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
 - i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in

particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:

persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

- 2) L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Art. 4

Violazione del Patto di integrità

- 1) La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata:
- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
 - b) la risoluzione di diritto del contratto;
 - c) perdita o decurtamento dal 10% al 50% dei depositi cauzionali o altre garanzie depositate all'atto dell'iscrizione;
 - d) interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un determinato periodo di tempo.
- 2) La violazione degli obblighi assunti dalle parti, di cui al presente Patto di integrità, e l'applicazione delle relative sanzioni è accertata e dichiarata, con garanzia di adeguato contraddittorio, in esito ad un procedimento di verifica, secondo quanto disposto da ciascuna stazione appaltante con apposito regolamento.

Le stazioni appaltanti debbono individuare le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.

In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2 c. 1 Lett. a), b), c), d) del presente Patto, è sempre disposta la perdita del deposito cauzionale o altra garanzia depositata all'atto dell'iscrizione, l'esclusione dalla gara o la risoluzione *ipso iure* del contratto, salvo che le stazioni appaltanti, con apposito atto, decidano di non avvalersi della predetta risoluzione, qualora ritengano che la stessa sia pregiudizievole agli interessi pubblici di cui all'articolo 121, comma 2 del D.Lgs. 104/2010.

La sanzione dell'interdizione si applica nei casi più gravi o di recidiva, per le violazioni di cui al superiore art. 2 c. 1 Lett. a), b), c), d).

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 1382 c.c., si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzioni o delle altre garanzie di cui al superiore comma 2 lett. c) del presente articolo.

Art. 5

Efficacia del patto di integrità

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Protocolli di legalità sottoscritti dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Luo
